

# Système d'exploitation WINDOWS TP Gérer des comptes utilisateurs

Objectif : Au cours de ces travaux pratiques, vous allez créer des comptes d'utilisateurs dans Windows.

Ouvrir l'outil Compte d'utilisateur.

Cliquer sur Panneau de configuration > Comptes d'utilisateurs.

ljum	er les paramètres de l'ordinat	eur					Afflictur par : Grandas lodre
	Alfichage	1	Barre des tâches et menu Démarrer	×	Centre de maintenance	۲	Centre de synchronisation
ij,	Centre Réseau et partage		Clavier	82	Comples d'utilisateurs	1	Convexions distantes
	Contrôle parental	af	Date et heure	23	Emplacement et autres capteurs	80	Exécution automatique
ų	Gadgets du Bureau	3	Gestion des couleurs	4	Gestionnaire de périphériques		Gestionnaire d'identification
13	Groupe résidentiel		lobres de la zone de notification		Informations et outils de performance	12	Mise à niveau express
3	Mise en route	*	Options d'alimentation	C	Options d'ergonomie	æ	Options d'indesation
E	Options des dossiers	e	Options Internet	1	Outils d'administration	-	Pare-feu Windows
aiz)	Périphériques et imprimantes	4	Personnalisation	A	Polices	R	Programmes et fonctionnalités
Ð	Programmes par défaut	ą	Reconneissance vocale	-	Récupération	9	Région et langue
A	Résolution des problèmes	*	Sauvegarder et restaurer		Son	3	Souris
	Système	4	Téléphone et modem	覒	Windows CardSpace	ы	Windows Defender
-	Windows Doulate						

Créer un compte.

La fenêtre Comptes d'utilisateurs s'ouvre. Cliquer sur **Gérer un autre compte**.

🔵 🗣 🔍 « Tous les Panneaus	de configuration + Comptes d'utilisateurs + 4	+ Rechercher	5				
age d'accueil du panneau de onfiguration	Modifier votre compte d'utilisateur						
iérer vos informations l'identification	Créer un mot de passe pour votre compte Modifier votre image	PC					
réer un disque de éinitialisation de mot de passe	Modifier votre nom de compte Modifier votre type de compte	Administrateur					
iérer vos certificats de hiffrement de fichiers	Gérer un autre comote						
Configurer les propriétés vancées de profils utilisateurs	Modifier la Garamètres de contrôle de compte d'utilisateur						
Addifier vos variables Verwironnement							

La fenêtre Gérer les comptes s'ouvre. Cliquer sur Créer un nouveau compte.



La fenêtre **Créer un nouveau compte** s'affiche. Taper votre nom dans le champ **Nommer le compte et choisir un type de compte**, puis sélectionner **Utilisateur standard** comme type de compte.



## **EXPLORATION DE RESEAUX INFORMATIQUES**

## Question n°1

Que peut faire l'utilisateur avec un compte limité ?

#### Question n°2

Quelles sont les limites de ce type de compte ?

Cliquer sur Créer un compte.

Protéger le compte à l'aide d'un mot de passe.

Cliquer sur le compte d'utilisateur que vous venez de créer.



La fenêtre de modification du compte s'affiche. Cliquer sur Créer un mot de passe.



### Question n°3

Quelles informations voyez-vous pour le nouveau compte ?

Saisir un mot de passe, puis cliquer sur **Créer un mot de passe**.

(c.19)	5.0
😋 🕡 🕫 💐 « Madifier un compte 🔸 Créer un mot de passe 🔹 🕹 4 y 🛛 Restlorcher	p
Définir un mot de passe pour le compte de Devon	-
Devon Ultranter standard	
Yous êtes en train de définir un mot de passe pour Devon.	
Si voin continuez. Deven va perdre tous les fichiers chiltrés au format UFS, les certificats personnels e les mots de passe des sites Web et des revources néseau.	Ĕ
Pour éviter de perdie des données dans l'avenir, demandes à Devon de créer une disquette de réinitialisation de mat de passe.	
	1
******	
Si la moit de passa contient des mayacoules, elles doivent être entrées tout le temps de la même façor. Comunis pour créer un moit de pesse font	
Entrer une indication	
l'indication de moit de passe sere visible à toutes les semannes ma utilisant cet ordinateur.	
Qu'est-ce qu'une indication de mot de passe ?	
Créer un mot de pages J Annuller	ī,

#### EXPLORATION DE RESEAUX INFORMATIQUES

Modifier le type de compte.

La fenêtre de modification du compte s'affiche. Cliquer sur Modifier le type de compte.



#### Question n°4

Quelles informations voyez-vous pour le nouveau compte ?

La fenêtre **Modifier le type de compte** s'affiche. Sélectionner **Administrateur** comme type de compte, puis cliquer sur **Modifier le type de compte**.



### Question n°5

Que peut faire l'utilisateur avec un compte administrateur ?

Supprimer le compte.

La fenêtre de modification du compte s'affiche. Cliquez sur Supprimer le compte.



Une fenêtre s'affiche, vous demandant si vous souhaitez conserver les fichiers. Cliquer sur Supprimer les fichiers.



Une fenêtre s'affiche, vous demandant de confirmer la **suppression de ce compte**. Cliquer sur **Supprimer le compte**.



Noter que le compte n'apparaît plus. Fermer toutes les fenêtres ouvertes.



### Question n°6

Pourquoi est-ce important de protéger tous les comptes à l'aide de mots de passe forts ?

#### Question n°7

Pourquoi créer un utilisateur avec des droits standard ?